**Referat fra FAU møte**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATO** | **TID** | **STED** |
| **28.10.19** | **15.00-16.15** | **Solbergtunet Barnehage** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TILSTEDE** | **FAU 2019/2020** | |
| Trine Blyverket - Jupiter  Emilie Sandersen Damnjanovic - Saturn  Ellen Beate Waltoft - Saturn  Ingebjørg-Oline Stavnebrekk Løhre - Neptun  Silje Løkken Wold - Mars  Silje Vegarud - Neptun  I tillegg stilte Aleks Waltoft Hoftvedt fra Neptun som kasserer | Vibeke - Tellus  Linn Therese Greaker Bjørndal-Luna  Trine Blyverket - Jupiter  Elbjørg Fuzi - Merkur  Emilie Sandersen Damnjanovic - Saturn  Ellen Beate Waltoft - Saturn  Silje Vegarud - Neptun  Ingebjørg-Oline Stavnebrekk Løhre - Neptun  Nathalie - Mars  Silje Løkken Wold - Mars  Hilde Olsen - Venus  Martin Nicolaisen - Venus |  |

|  |
| --- |
| **AGENDA** |
| 1. Valg av FAU leder 2. Valg av kasserer 3. FAU sitt mandat 4. Brukerundersøkelse for foresatte 5. Lucia 6. Eventuelt |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SAK**  **NR.** | **EMNE** | **ANSVAR** |
| **1**  **2**  **3**  **4**  **5**  **6** | Valg av FAU leder  Ellen Beate Waltoft ble valgt som leder. Silje Vegarud bistår som sekretær.  Valg av kasserer  Aleks Waltoft Hoftvedt fortsetter som kasserer og FAU medlem. Dette sparer oss for mye arbeid og formaliteter ifht banken. Vipps fungerte dårlig som betalingsløsning i forhold til å få oversikt over påmeldte til juletrefesten sist. Vi sjekker opp dette og vurderer alternative betalingsløsninger på neste møte.  FAU sitt mandat  Cecilie gikk kort igjennom FAUs oppgaver;   * Høringsuttalelser   Høringer som angår barnehagen blir forelagt FAU og SU. For øyeblikket er det to saker på høring; skolegrenser og utvidelse av antall plandager fra 5 til 6 (samme som skolen).  Høringen som gjelder skolegrenser kan kommenteres individuelt av alle innbyggere som ønsker. Høringsfrist er 1. desember.  Høringen som gjelder utvidelse av antall plandager kan ev. kommenteres av SU. Det foreligger ingen nærmere begrunnelse for utvidelsen i høringsdokumentene, noe som gjør det vanskelig å kommentere høringen. Cecilie gir kommunen tilbakemelding om dette. Høringsfrist er 6. desember.   * Fotografering   FAU velger fotograf. Cecilie booker fotograf år fotograf er valgt. Barnehagen fasiliterer gruppebilder (avdelingsvis). Dersom det ønskes portrettfotografering må FAU organisere dette utenfor barnehagens åpningstid (f.eks. en lørdag/søndag). FAU ønsker å undersøke nærmere om det er ønske om et slikt alternativ. Valg av fotograf og mulighet for portrettfotografering diskuteres på neste møte.   * Årsplan (felles for Ås kommune)   FAU får planen til gjennomsyn. Planen vedtas av SU.   * Sørge for at foreldre/foresatte har medinnflytelse i barnehagen * Bidra til Lucia feiring (13.desember kl. 08:00)   NB! I desember vil det også bli julegrantenning i regi av barnehagen. Dette skjer 2. desember kl. 16:00.   * Arrangere juletrefest   Juletrefesten vil bli avholdt på Solberg skole. Informasjon om juletrefesten vil komme etter Lucia arrangementet. Ellen Beate sjekker mulige datoer og om mulig samordning med skolens juletrefest (forskjellige dager, samme helg). Trine sjekker om vi kan får avtale med Europris for godteposeinnkjøp.   * Arrangere sommerfest * Arrangere sosiale sammenkomster utenfor barnehagen   Brukerundersøkelse for foreldre/foresatte  Det vil bli avholdt brukerundersøkelse for barnehagen i november i regi av Udir. Det er viktig at alle foreldre/foresatte besvarer denne slik at barnehagen kan bruke tilbakemeldinger i undersøkelsen til å planlegge og prioritere barnehagens arbeid fremover. For at undersøkelsen skal bli tilgjengelig for barnehagen må det foreligge en svarprosent på minst 50 %. Det er viktig at FAU-representantene følger opp at undersøkelsen blir besvart på "sin" avdeling. Det blir premie til barna på den avdelingen med høyest svarprosent.  Lucia  Lucia arrangeres 13. desember kl 08:00.  Når fellesarrangementet ute er slutt møtes/følges barna til sin avdeling for utdeling av lussekatter. FAU bistår med utdeling av varm saft. Informasjon om Lucia og bakelapper henges opp på hver avdeling i etterkant av neste møte, 3. desember. Ellen Beate lager oppslag.  Eventuelt   * Facebookgruppe for FAU   FAU ønsker å benytte Facebookgruppen for FAU som informasjonskanal for FAU medlemmene. Nye medlemmer må legges til og tidligere FAU representanter slettes. Ellen Beate/Silje tar kontakt med Nathalia eller Sara for å få administratorrettigheter til gruppen. Vi vil forsøke å legge inn FAU møtene som arrangementer i gruppen.   * Facebookgruppe på avdelingene   De fleste har Facebookgruppe pr. avdeling, men noen mangler. FAU representantene tar initiativ til å etablere grupper der det mangler og å få med flere foreldre/foresatte der det er få medlemmer. Barnehagen er behjelpelig med å formidle informasjon om facebookgruppens navn i avdelingens ukebrev.   * Facebookgruppe for hele barnehagen   Det har kommet spørsmål om FAU kan lage en facebookgruppe for hele barnehagen. FAU ser at dette blir krevende å administrere og går ikke videre med dette i denne omgang. FAU prioriterer å utnytte de avdelingsvise facebookgruppene enda bedre i dialogen med foreldre/foresatte.   * Ny fane til 17. mai   Det har kommet spørsmål om barnehagen kan få ny fane til 17. mai. Dette må i så fall besørges av FAU. Dersom noen av FAU representantene har tid/lyst/mulighet til å lage en ny fane eller kjenner noen andre som har det gis det beskjed om dette i neste møte.   * Spyling av barn etter utetid   Det har kommet spørsmål om barnehagen kan bruke hageslangene i barnehagen til å spyle av barna på de verste regnværs/gjørmedagene for å bedre renholdet i garderoben og tøyet generelt. Cecilie tar med seg dette innspillet og sjekker vannslangene nærmere.  **Neste møte 3. desember kl 15:30.** |  |

Dato: 28.10.2019

REFERENT: Silje Vegarud